

فرم فرآیندهای مهم

نام فرآیند : انتشار کتب تألیفی و ترجمه‌ای

گستره خدمت : استانی ملی دانشگاه

نام دستگاه : دانشگاه علوم پزشکی شهید بهشتی

نام مؤسسه : معاونت پژوهشی

دسته بندی موضوعی :

انتساب فرآیند به دسته : انتشارات

نام دسته : ... انتخاب

انتساب

اطلاعات فرآیند

شرح فرآیند :

بررسی، ارزیابی و انتشار کتب دانشگاهی اعم از تألیف و ترجمه

سایر دستگاههای مرتبط با فرآیند :

دانشکده‌ها، مراکز تحقیقات، کتابخانه ملی، وزارت ارشاد، چاپخانه

خلاصه اجرایی فرآیند :

۱- درخواست مؤلف یا مترجم از طریق معاونت پژوهشی یا ریاست واحد مربوطه همراه با تکمیل فرم‌های مربوطه دریافت می‌گردد.

۲- درخواست و مدارک به معاونت محترم پژوهشی دانشگاه ارسال می‌گردد.

۳- درخواست‌ها در دفتر انتشارات بررسی و در شورای انتشارات مطرح می‌گردد.

۴- در صورت موافقت شورا کتاب مورد نظر برای ۳ داور ارسال می‌گردد.

۵- نتیجه داوری در شورای انتشارات مطرح می‌شود و باتوجه به نظرات داوران

الف) با چاپ از طریق شخصی با استفاده از شابک دانشگاه و شماره دفتر انتشارات موافقت می‌شود.

ب) با چاپ از طریق دانشگاه با استفاده از شابک دانشگاه و شماره دفتر انتشارات موافقت می‌شود.

ج) با چاپ مشترک دانشگاه و مرکز تحقیقات یا شخصی موافقت می‌شود.

د) با چاپ آن موافقت نمی‌شود و مکاتبات به مرجع درخواست کننده انجام می‌گیرد.